

---

# 採用活動等におけるハラスメント防止方針

## 1. 目的

東京メトロアセットマネジメント株式会社(以下「当社」という)は、求職者等の人格及び尊厳を尊重し、安心して就職活動等に参加できる環境を確保するため、本方針を定めます。

また、本方針における「求職者等」とは、次の者をいいます。就業形態を問わず、正社員のほか、派遣労働者等として当社で就業することを希望する者を含みます。

- 新卒採用応募者
- 社会人(経験者)採用応募者
- その他当社の採用活動に関連する者

当社は、採用活動等におけるあらゆるハラスメントを許さず、公正かつ適正な採用活動等の実施に努めます。求職者等に対するセクシュアルハラスメント防止は事業主の義務とされており、当社はその趣旨を踏まえ、より広い観点からハラスメントの防止に取り組みます。

また、本方針における「採用活動等」とは、オンライン・オフラインを問わず、面接、面談その他採用選考に関連する活動をいいます。

---

## 2. 適用対象

本方針は、当社の採用活動等に関与する全ての役職員に適用します。

---

## 3. 基本方針

当社は、当社役職員による求職者等に対する次の行為を認めません。

- 性的言動による人格及び尊厳の侵害
- 威圧的又は人格否定的な言動
- 妊娠、出産、育児、介護等に関する不適切な言動
- 性別、年齢、国籍、障害その他の属性に基づく差別的言動
- その他求職者等の人格及び尊厳を損なう行為

当社は、採用活動等に関わる全ての者が求職者等の人格を尊重し、誠実かつ良識ある行動をとることを求めます。

---

## 4. 禁止行為

### (1)性的言動によるハラスメント

当社は、当社役職員が、性的な言動により求職者等に不快感若しくは不利益を与え、又はその就職活動等に支障を生じさせる行為を禁止します。

禁止行為の例は、次のとおりです。

- 性的な冗談やからかい
- 容姿や身体に関する不適切な発言
- 交際やデートの要求
- 個人的な SNS アカウントその他の連絡先の交換を求めること
- 不必要な身体接触
- 採否への影響を示唆する性的言動

なお、これらの行為は相手の性別を問わず禁止します。

---

## (2) 威圧的又は人格否定的な言動によるハラスメント

当社は、当社役職員が、採用活動等における優越的な立場を利用して、求職者等に精神的苦痛又は不利益を与える行為を禁止します。

禁止行為の例は、次のとおりです。

- 威圧的な態度や発言
  - 人格を否定し、侮辱し、嘲笑し又は見下す言動
  - 必要以上に長時間にわたる叱責又は追及
  - その他精神的苦痛を与える行為
- 

## (3) 妊娠、出産、育児、介護等に関するハラスメント

当社は、当社役職員が、妊娠、出産、育児、介護その他のライフイベントに関し、求職者等の人格及び尊厳を損なう行為を禁止します。

禁止行為の例は、次のとおりです。

- 妊娠や出産の予定を執拗に質問すること
  - 結婚予定の有無を不必要に確認すること
  - 育児や介護との両立を理由に能力を否定する発言
- 

## (4) 差別的言動によるハラスメント

当社は、役職員が、個人の属性を理由として求職者等の人格及び尊厳を傷つける行為を禁止します。

- 禁止行為の例は、次のとおりです。性別を理由とする差別的発言
  - 年齢を理由とする侮辱的発言
  - 国籍、人種、民族的背景に関する差別的発言
  - 障害の有無に関する侮辱的発言
  - 宗教、信条その他個人の属性を理由とする差別的発言
  - その他人格及び尊厳を損なう発言
- 

## 5. 当社役職員の遵守事項

当社役職員は、採用活動等に関与する場合、前記 3 及び 4 に定める事項のほか、次に掲げる事項を遵守します。

- 面接・面談において、業務遂行能力との関連性が低い私生活上の事項を執拗に質問しないこと
  - 私的な関係の構築を目的とした行動をとらないこと
  - 業務上必要な範囲を超えて個人情報を取得しないこと
  - 採用活動等において会社の信用を損なう言動を慎むこと
- 

## 6. 相談窓口

当社は、求職者等からの採用活動等におけるハラスメントに関する相談を受け付けるため、相談窓口を設置します。

【相談窓口】

名称:採用活動等におけるハラスメント相談窓口

メールアドレス:tmam-shukatsu-soudan@tokyometro-am.jp

相談を受け付けた場合は、相談者等(相談者及び調査に協力した者、以下「相談者等」といいます)のプライバシーを保護し、相談者等の意向に配慮しながら、迅速かつ適切に対応します。

---

## 7. 相談者等の保護

当社は、相談者等のプライバシーを保護します。相談者等の氏名、相談又は申告の内容その他の個人情報は、当該事案への対応に必要な範囲を超えて相談者の許可なく外部に共有しません。

また、相談、申告又は調査協力を理由として、不利益な取扱いを行いません。

---

## 8. 発生時の対応

当社は、ハラスメントに関する相談又は申告があった場合、速やかに事実関係を確認し、必要な是正措置及び再発防止措置を講じます。

違反行為が認められた場合は、就業規則その他の社内規程に基づき厳正に対処します。

制定日 2026 年 10 月1日